

**Муниципальное
общеобразовательное
автономное учреждение
«Гимназия № 5»**

ПРИКАЗ

10.03.2023 г. № 01-29/180

**Об организованном
начале приема
обучающихся в 1-й класс
в 2023 году**

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»; Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановлением Администрации города Оренбурга от 11.01.2023 года № 14-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и о признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 11.02.2022 № 222-п», Правилами приема на обучение в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия № 5», утвержденными приказом от 10.03.2023 г. № 01-29/181,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с 01.04.2023 года по предварительной записи по телефону 31-84-01 в соответствии с графиком, определяемым приложением №1 к настоящему приказу.

2. Осуществлять зачисление детей в 1-й класс в соответствии с перечнем документов (приложение № 2).

3. Назначить ответственным лицом за прием документов делопроизводителя Матвееву А.В. В период с 01.04.2023 г. по 05.09.2023 г.:

3.1. принимать и регистрировать документы, представленные родителями (лем) (законными(м) представителями(лем)), в журнале приема заявлений в 1 класс.

3.2. ознакомлять при приеме документов родителей(ля) (законных(ого) представителей(ля)) с Уставом, с основными образовательными программами, учебным планом, перечнем учебных пособий и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

4. Горбовой В.В., заместителю директора, разместить на сайте гимназии следующую информацию, касающуюся приема в первый класс (срок: до 15.03.2023 г.):

- Правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия № 5», утвержденные приказом от 10.03.2023 г. № 01-29/181;
- настоящий приказ;
- информацию о количестве открываемых первых классов и мест для зачисления;
- образец заявления;
- общая информация о процедуре приема заявлений и перечень документов, необходимых для зачисления в школу;
- постановление Администрации города Оренбурга от 11.01.2023 года № 14-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и о признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 11.02.2022 года № 222-п;
- график личного приема заявлений;

• административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет».

5. Утвердить график приема в первый класс (приложение № 1).
6. Утвердить бланк перечня документов для поступления в первый класс (приложение № 2).
7. Утвердить бланк заявления о приеме в первый класс (приложение № 3).
8. Утвердить бланк согласия на обработку персональных данных и их родителей (законных представителей) (приложение № 4).
9. Утвердить журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (приложение № 5).
10. Утвердить бланк расписки о приеме документов в первый класс (приложение № 6).
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «Гимназия № 5»



Попова В.С.

С приказом ознакомлены:

Матвеева А.В. Матвеева

Горбовая В.В. Горбовая

График приема документов в 1 класс

Понедельник:	с 08.00 до 12.00
Среда:	с 13.00 до 16.00
Пятница:	с 08.00 до 12.00
Суббота:	с 09.00 до 11.00

Перечень документов

для поступления в первый класс:

- заявления родителей (законных представителей);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по мету пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документа для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копия заключения ПМПК (при наличии).

Заявление № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Для рассмотрения « _____ » _____ 20__ г.

(подпись) Попова В.С.

В приказ о зачислении
« _____ » _____ 20__ г.

(подпись) Попова В.С.



Директору МОАУ «Гимназия № 5»
В.С. Поповой

от _____
(ФИО)

(вид документа)

серия _____ № _____
кем и когда выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования по ООП НОО
в _____ класс в МОАУ «Гимназия № 5» _____
(ФИО ребёнка)

1. Дата рождения ребёнка: " _____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребёнка: _____

3. Адрес регистрации ребёнка (по месту жительства/пребывания): _____

4. Адрес фактического места жительства ребёнка: _____

5. Сведения о родителях (е) (законных(ого) представителях(я)) ребёнка:

ФИО мамы: _____

Контактный телефон: _____

Адрес места жительства: _____

E-mail (адрес электронной почты): _____

ФИО папы: _____

Контактный телефон: _____

Адрес места жительства: _____

E-mail (адрес электронной почты): _____

6. Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приема: _____

7. Потребность ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии)при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:
1)нуждаюсь 2)не нуждаюсь

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей))

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на изучение родного языка (русский) и родной литературы (русская).

(подпись родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей))

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей))

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

**Согласие на обработку персональных данных учащихся и
их родителей (законных представителей)
МОАУ «Гимназия №5»**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

адрес:

(адрес фактического места жительства)

паспорт

(серия, номер документа, кем и когда выдан)

_____ ,

в целях создания базы данных обучающихся и их родителей (законных представителей), необходимой для оказания услуг обучающимся, в области образования, сдачи выпускных экзаменов в форме ОГЭ (9 класс), участия в различных мероприятиях (олимпиады, соревнования, конкурсы и т.д.), ведения классного журнала в электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации; оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.; обеспечения питанием, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, учета занятости детей во внеурочное время, даю свое согласие муниципальному общеобразовательному автономному учреждению «Гимназия №5», расположенному по адресу: 460001, Россия, г. Оренбург, ул. Чкалова, 24/1, на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение), как с использованием средств автоматизации, так и без таковых, моих персональных данных и моего ребенка (обучающегося)

(Ф.И.О. обучающегося)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- СНИЛС;
- дата прибытия (выбытия) в образовательную организацию;
- данные свидетельства о рождении (паспорта)
- статус семьи;
- количество правонарушений, постановка на внутришкольный учёт, учёт в ПДН;
- выплаты на питание, охват школьным питанием, компенсационные выплаты на питание;

- посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ОГЭ;
- информация о портфолио обучающегося;
- данные документа, удостоверяющего личность законного представителя;
- информация для связи;
- социальное положение;
- место работы, должность.

Указанные в согласии персональные данные передаются оператором для обработки в:

1. Государственное бюджетное учреждение Оренбургской области «Региональный центр развития образования», 460014, г. Оренбург, ул. Пушкинская, 24;
2. ООО "КОМБИНАТ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ "ВАЛЕНТИНА", 460001, Оренбургская область, г. Оренбург, Туркестанская улица, дом 27, квартира 31;
3. Государственное автономное учреждение здравоохранения «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА» города Оренбурга, 460001 г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 43;
4. ПАО АКБ «АВАНГАРД», 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д.1.

В целях информационного обеспечения даю согласие сделать общедоступными, в том числе путем опубликования в СМИ и на официальном сайте оператора следующие персональные данные обучающегося: фамилия, имя, отчество, фотография, класс, сведения о наградах, олимпиадах, конкурсах.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на весь срок обучения обучающегося и последующего хранения документов, в соответствии с законом РФ.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

МОАУ «Гимназия № 5»

Расписка о предъявлении документов в 1 класс

Ф.И.О. _____

Получено заявление от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Какие документы:

1. заявления родителей (законных представителей) да/нет;
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего да/нет;
3. копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя да/нет;
4. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) да/нет;
5. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) да/нет;
6. копия свидетельства о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документа для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) да/нет;
7. Справка с места работы родителя(ей) (законных(ого) представителей(я)) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) да/нет;
8. Копия заключения ПМПК (при наличии) да/нет.
9. _____

Итого получено _____ экз. документов
Секретарь гимназии _____ А.В. Матвеева

Родитель _____

Контактные телефоны для получения информации
МОАУ «Гимназия № 5» 31-84-01,31-84-00,31-84-11
М.П.

**При зачислении в другое ОО родитель должен
отозвать документы.**

Приложение № 5 к приказу
№ 01-29/180 от 10.03.2023 г.



**Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Гимназия № 5»**

г. Оренбург

Журнал регистрации приема заявлений на зачисление в 1 класс

НАЧАТО: _____

ОКОНЧЕНО: _____

